Официальное издание муниципального образования «Хохорск»

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ**

**ВЕСТНИК**

 29.12.2023 г. №15

**08.12.2023 г. №13**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬННЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«Об освобождении отдельных категорий граждан муниципального образования «ХОХОРСК» от платы за жилое помещение, предоставленное по договору социального найма»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Хохорск», в целях социальной поддержки отдельных категорий граждан на территории муниципального образования «Хохорск», Дума муниципального образования «Хохорск»,

РЕШИЛА:

1. Установить, что граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон), либо заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), члены их семей освобождаются от внесения платы за жилое помещение, предоставленное по договорам социального найма, на условиях, указанных в пункте 2 настоящего решения.

2. Освобождение от внесения платы за жилое помещение, предоставленное по договорам социального найма, осуществляется на следующих условиях:

наниматель направляет наймодателю заявление о предоставлении освобождения от внесения платы за жилое помещение, предоставленное по договорам социального найма, с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

освобождение от внесения платы за жилое помещение, предоставленное по договорам социального найма, предоставляется на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

3. Плата за коммунальные услуги в жилом помещении, предоставленном по договору социального найма, на период освобождения лиц, указанных в пункте 1 настоящего решения, от внесения платы за жилое помещение, осуществляется нанимателем.

4. Администрация муниципального образования «Хохорск», обеспечивает заключение дополнительных соглашений к договорам социального найма в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявлений в соответствии с абзацем вторым пункта 2 настоящего решения.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Вестнике муниципального образования «Хохорск», и подлежит размещению на официальном сайте МО «Боханский муниципальный район»в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков

**08.12.2023 г. №14**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬННЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ АРЕНДАТОРОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»**

В соответствии с пунктом 7 распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 октября 2022 года № 3046-р, руководствуясь Уставом муниципального образования муниципального образования «Хохорск», Дума муниципального образования «Хохорск»,

РЕШИЛА:

1. Установить арендаторам муниципального имущества муниципального образования «Хохорск»(далее – муниципальное имущество) – физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходят военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон), либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, следующие меры поддержки:
2. освобождение по заявлениям арендаторов муниципального имущества (за исключением земельных участков) от уплаты арендной платы на условиях, указанных в пункте 2 настоящего решения;
3. предоставление по заявлениям арендаторов отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Хохорск», на условиях, указанных в пункте 3 настоящего решения;
4. запрет на применение мер ответственности за несоблюдение арендаторами порядка и сроков внесения арендной платы по договорам аренды муниципального имущества (в том числе земельных участков), в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договорами аренды, в отношении задолженности, возникшей в период прохождения лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
5. предоставление по заявлениям арендаторов по договорам аренды муниципального имущества (в том числе земельных участков) возможности расторжения договоров аренды без применения штрафных санкций на условиях, указанных в пункте 4 настоящего решения.
6. Освобождение от уплаты арендной платы по договорам аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) осуществляется на следующих условиях:

отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения лицом, указанным в абзаце первом пункта 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

арендатор направляет арендодателю заявление о предоставлении освобождения от уплаты арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона, либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

освобождение от уплаты арендной платы предоставляется на период прохождения лицом, указанным в абзаце первом пункта 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением освобождения от уплаты арендной платы;

коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлено освобождение от уплаты арендной платы, в период такого освобождения уплачиваются арендодателем.

1. Отсрочка уплаты арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Хохорск», осуществляется на следующих условиях:

арендатор направляет арендодателю заявление о предоставлении отсрочки по уплате арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона, либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

отсрочка по уплате арендной платы предоставляется на период прохождения лицом, указанным в абзаце первом пункта 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды с 1 числа месяца следующего за кварталом, в котором закончился период прохождения лицом, указанным в абзаце первом пункта 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, поэтапно, не чаще одного раза в квартал, равными платежами, размер которых не превышает размера половины квартальной арендной платы;

не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки по уплате арендной платы.

1. Расторжение договоров аренды муниципального имущества Иркутской области (в том числе земельных участков) осуществляется на следующих условиях:

договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем заявления о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона, либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).

1. Администрация муниципального образования «Хохорск», осуществляющая функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий муниципального образования «Хохорск» и муниципальных учреждений муниципального образования «Хохорск», обеспечить:
2. заключение муниципальными предприятиями муниципального образования «Хохорск», муниципальными учреждениями муниципального образования «Хохорск» дополнительных соглашений к договорам аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявлений в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 настоящего решения;
3. заключение муниципальными предприятиями муниципального образования «Хохорск», муниципальными учреждениями муниципального образования «Хохорск» соглашений о расторжении договоров аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявлений в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 настоящего решения.

6. Администрации муниципального образования «Хохорск», обеспечить:

1) заключение дополнительных соглашений к договорам аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Хохорск», в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявлений в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 настоящего решения;

2) заключение соглашений о расторжении договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Хохорск», в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявлений в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 настоящего решения.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Вестнике муниципального образования «Хохорск», и подлежит размещению на официальном сайте МО «Боханский муниципальный район»в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков

**08.12.2023 г. № 11**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК» на 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

**2025-2026 ГОДЫ» (первое чтение)**

 Согласно Устава МО «Хохорск» п.1.ст.6, ст.56, ст.57, бюджетного процесса, утвержденного решением Думы МО «Хохорск» и бюджетного кодекса РФ, Дума муниципального образования «Хохорск»,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Хохорск» на 2024 год:

- общий объем доходов бюджета на 2024 г. составит 28 158,30 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 21 078,30 тыс. руб.,

- общий объем расходов бюджета составит 28 512,30 тыс. руб.*,*

Размер дефицита местного бюджета на 2024 г в сумме 354,00 тыс. руб. или 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Хохорск» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

 **2**. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Хохорск» на плановый период 2025-2026 годов:

**2.1.** Общий объем доходов на 2025 год составит 30 251,40 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 25 291,40 тыс. руб.

 общий объем расходов бюджета составит 30 499,40 тыс. руб., *в том числе условно-утвержденные расходы – 528,40* тыс. руб

Размер дефицита местного бюджета на 2025 г. в сумме 248,00 тыс. руб. или 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Хохорск» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

 **2.2** Общий объем доходов на 2026 год составит 22 514,10 тыс. руб. в том числе безвозмездные поступления в сумме 17 454,10 тыс. руб.

общий объем расходов бюджета составит 22 767,10 тыс. руб., *в том числе условно-утвержденные расходы – 1083,26* тыс. руб

Размер дефицита местного бюджета на 2026 г. в сумме 253,00 тыс. руб. или 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Хохорск» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

Направить на покрытие дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы поступления из источников финансирования дефицита местного бюджета согласно ***приложению 1*** к настоящему Решению.

 **3**. Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 годах формируются за счет доходов от уплаты местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и настоящим Решением:

* налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процента;
* единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;
* государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов,- по нормативу 100 процентов.
* земельного налога, взимаемого на территории поселений - по нормативу 100 процентов;
* налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов;
* в бюджеты поселений зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 58 и с пунктом 4 статьи 61.1 Бюджетного кодекса РФ.
* в бюджеты поселений зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса РФ.

В соответствии со ст. 62 Бюджетного кодекса РФ неналоговые доходы местных бюджетов формируются в соответствии со статьями 41, 42 и 46 настоящего Кодекса, в том числе за счет:

* доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;
* доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;
* доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;
* часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

В бюджеты поселений до разграничения государственной собственности на землю поступают:

* доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;
* доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, - по нормативу 50 процентов.

В бюджеты поселений, муниципальных районов, городских округов подлежит зачислению плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты по нормативу 100 процентов.

В бюджеты поселений поступают:

* доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;
* доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;
* доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

В соответствии со статьей 42 Бюджетного кодекса РФ к доходам бюджетов от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, относятся:

* доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;
* средства, получаемые в виде процентов по остаткам бюджетных средств на счетах в Центральном банке Российской Федерации и в кредитных организациях;
* средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, и имущества, переданного в доверительное управление юридическим лицам, созданным в организационно-правовой форме государственной компании), в залог, в доверительное управление;
* плата за пользование бюджетными кредитами;
* доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, за исключением случаев, установленных федеральными законами;
* часть прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
* другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных.

В соответствии со ст. 46 Бюджетного Кодекса РФ в доходы местного бюджета поступают суммы денежных взысканий:

* за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;
* за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектов, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;
* за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случае, если закупки товаров, работ, услуг осуществляются: муниципальным заказчиком, действующим от имени сельского поселения - по нормативу 100 процентов;
* за нарушение законодательства Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, устанавливающего: правила перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения – по нормативу 100 процентов;
* суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов – по нормативу 100 процентов
* суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение бюджетного законодательства российской Федерации (в части бюджетов поселений), установленных правовыми актами органов местного самоуправления поселений – по нормативу 100 процентов;
* суммы конфискаций, компенсаций и иные средства, в принудительном порядке изымаемые в доход поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями судов – по нормативу 100 процентов;
* суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов подлежат зачислению в бюджеты муниципальных образований, которыми приняты соответствующие муниципальные правовые акты, по нормативу 100 процентов.
1. Установить прогнозируемые доходы местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов по классификации доходов по основным источникам в объеме согласно ***приложению 2,3*** к настоящему Решению.
2. Установить, что средства, полученные бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципального образования и финансируемыми за счет средств местного бюджета, открытого Управлению Федерального казначейства по Иркутской области в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск, и учитываются на лицевых счетах, открытых им в органе осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и расходуются местными учреждениями в соответствии со сметами доходов и расходов в пределах остатков средств на их лицевых счетах.

**5.1.** Установить, что средства, полученные от приносящей доход деятельности, не могут направляться местными учреждениями на создание других организаций.

**5.2**. Установить, что заключение и оплата местными учреждениями договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производятся в пределах утвержденных смет доходов и расходов.

1. Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно ***приложениям 4,5***  к настоящему Решению.
2. Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной структуры расходов бюджетов Российской Федерации согласно ***приложениям 6,7***  к настоящему Решению.
3. Разрешить Администрации муниципального образования в пределах утвержденной Программы муниципальных внутренних заимствований на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы принимать решения о привлечении кредитных ресурсов у банков и других кредитных организаций, а также заимствования иных юридических лиц.

Необходимость принятия программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования возникает в случае привлечения заемных средств или их погашения (статья 110 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

1. Установить, что заключение и оплата местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической классификациями расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятые местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2024 год.

Учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования, финансируемыми из местного бюджета на основе смет доходов и расходов, обеспечивается через орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета

Орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета имеет право приостанавливать оплату расходов местных учреждений и органов местного самоуправления муниципального образования, нарушающих установленный Администрацией муниципального образования порядок учета обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.

Договор, заключенный местным учреждением или органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его часть, устанавливающая повышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительными по иску вышестоящей организации или финансового органа администрации муниципального образования.

* 1. Установить, что в случаях, предусмотренных настоящей статьей, Управление Федерального казначейства по Иркутской области осуществляет казначейское сопровождение средств бюджета МО «Хохорск» с последующим подтверждением их использования в соответствии с условиями и (или) целями, установленными при предоставлении указанных средств (далее – целевые средства).

        Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие целевые средства:

1) авансовые платежи и расчеты по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

2) авансовые платежи и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более бюджетными учреждениями МО «Хохорск», лицевые счета которым открыты в территориальном органе Управления федерального казначейства по Иркутской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 3) авансовые платежи и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в пунктах 1, 2 настоящей статьи муниципальных контрактов (контрактов (договоров)) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

1. Установить на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы резервный фонд администрации муниципального образования «Хохорск» в размере:

 На 2024 – 30,00 тыс. рублей.

На 2025 – 30,00 тыс. рублей.

 На 2026 – 30,00 тыс. рублей.

1. Установить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда

 На 2024 год – 2 486,80 тыс. руб.

 На 2025 год – 2 562,40 тыс. руб.

 На 2026 год – 2 651,30 тыс. руб.

1. Установить, что исполнение местного бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования с использованием лицевых счетов бюджетных средств, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации.
2. Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.
3. Администрация муниципального образования в праве в ходе исполнения Решения Думы «О бюджете МО «Хохорск» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы» вносить изменения в:
* ведомственную структуру расходов местного бюджета в случае передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов;
* ведомственную функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета путем уменьшения ассигнований на сумму, израсходованную получателями бюджетных средств незаконно или не по целевому назначению – по результатам проверок контрольными органами Министерства Финансов РФ и Счетной палаты РФ;
* экономическую структуру расходов местного бюджета – в случае образования в ходе исполнения местного бюджета на 2024 год экономии по отдельным статьям экономической классификации расходов;
* ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета – на сумму остатков средств местного бюджета на 1 января 2024 года на счетах бюджетополучателей, финансируемых из местного бюджета и в иных случаях, возникающих при исполнении бюджета поселения;
* функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета – в случае обращения взыскания из средств местного бюджета по денежным обязательствам получателей бюджетных средств на основании исполнительных листов судебных органов;
* ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - на суммы средств, выделяемых из местного бюджета бюджетополучателям района за счет средств резервного фонда администрации муниципального образования.
1. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Хохорск»

по состоянию на 1 января 2024 года в размере 354,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Хохорск» – 0 тыс. рублей.

по состоянию на 1 января 2025 года в размере 602,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Хохорск» – 0 тыс. рублей.

по состоянию 1 января 2026 года в размере 855,00 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Хохорск» – 0 тыс. рублей.

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований МО «Хохорск» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы согласно ***приложению 8*** к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в Вестнике МО «Хохорск»

Председатель Думы

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков

**08.12.2023 г. № 15**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**ДУМА**

**О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»**

 В соответствии со ст. 9, 142, 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования «Хохорск», Дума муниципального образования «Хохорск»

 РЕШИЛА:

1. В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» передать Администрации муниципального образования «Боханский район» Иркутской области осуществление части полномочий по исполнению бюджета на 2024-2026 годы

2. Установить, что реализация переданных полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет Боханского муниципального района на основании решения об утверждении бюджета на соответствующий финансовый год.

3. Поручить Администрации муниципального образования «Хохорск» заключить Соглашение о передаче части полномочий по исполнению бюджета поселения на 2024-2026 годы.

4. Пункт 1 данного решения вступает в силу с 01 января 2024 года.

5. Пункты 2 и 3 данного решения вступают в силу с момента подписания.

6. Опубликовать настоящее решение Думы муниципального образования «Хохорск» в муниципальном вестнике МО «Хохорск» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

Председатель Думы

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков

**28.12.2023 г. № 17**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК» на 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

**2025-2026 ГОДЫ»**

 Согласно Устава МО «Хохорск» п.1.ст.6, ст.56, ст.57, бюджетного процесса, утвержденного решением Думы МО «Хохорск» и бюджетного кодекса РФ, Дума муниципального образования «Хохорск»,

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Хохорск» на 2024 год:

- общий объем доходов бюджета на 2024 г. составит 28 225,0 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 21 143,6 тыс. руб.,

- общий объем расходов бюджета составит 28 579,07 тыс. руб.*,*

Размер дефицита местного бюджета на 2024 г. в сумме 354,07 тыс. руб. или 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Хохорск» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

 **2**. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Хохорск» на плановый период 2025-2026 годов:

**2.1.** Общий объем доходов на 2025 год составит 22 560,0 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления в сумме 17 599,10 тыс. руб.

 общий объем расходов бюджета составит 22 808,05 тыс. руб., *в том числе условно-утвержденные расходы – 528,16* тыс. руб

Размер дефицита местного бюджета на 2025 г. в сумме 248,05 тыс. руб. или 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Хохорск» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

 **2.2** Общий объем доходов на 2026 год составит 28 494,30 тыс. руб. в том числе безвозмездные поступления в сумме 23 430,40 тыс. руб.

общий объем расходов бюджета составит 28 747,50 тыс. руб., *в том числе условно-утвержденные расходы – 1083,02* тыс. руб

Размер дефицита местного бюджета на 2026 г. в сумме 253,20 тыс. руб. или 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета МО «Хохорск» без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

Направить на покрытие дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы поступления из источников финансирования дефицита местного бюджета согласно ***приложению 1*** к настоящему Решению.

 **3**. Установить, что доходы местного бюджета, поступающие в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 годах формируются за счет доходов от уплаты местных налогов и сборов по нормативам, установленным законодательными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и настоящим Решением:

* налога на доходы физических лиц - по нормативу 2 процента;
* единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 30 процентов;
* государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления поселения, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий, за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов,- по нормативу 100 процентов.
* земельного налога, взимаемого на территории поселений - по нормативу 100 процентов;
* налога на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов;
* в бюджеты поселений зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 58 и с пунктом 4 статьи 61.1 Бюджетного кодекса РФ.
* в бюджеты поселений зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса РФ.

В соответствии со ст. 62 Бюджетного кодекса РФ неналоговые доходы местных бюджетов формируются в соответствии со статьями 41, 42 и 46 настоящего Кодекса, в том числе за счет:

* доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;
* доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;
* доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;
* часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

В бюджеты поселений до разграничения государственной собственности на землю поступают:

* доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 50 процентов;
* доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, - по нормативу 50 процентов.

В бюджеты поселений, муниципальных районов, городских округов подлежит зачислению плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты по нормативу 100 процентов.

В бюджеты поселений поступают:

* доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;
* доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное;
* доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятыми такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено иное.

В соответствии со статьей 42 Бюджетного кодекса РФ к доходам бюджетов от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, относятся:

* доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;
* средства, получаемые в виде процентов по остаткам бюджетных средств на счетах в Центральном банке Российской Федерации и в кредитных организациях;
* средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, и имущества, переданного в доверительное управление юридическим лицам, созданным в организационно-правовой форме государственной компании), в залог, в доверительное управление;
* плата за пользование бюджетными кредитами;
* доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, за исключением случаев, установленных федеральными законами;
* часть прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
* другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных.

В соответствии со ст. 46 Бюджетного Кодекса РФ в доходы местного бюджета поступают суммы денежных взысканий:

* за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;
* за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектов, находящихся в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;
* за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случае, если закупки товаров, работ, услуг осуществляются: муниципальным заказчиком, действующим от имени сельского поселения - по нормативу 100 процентов;
* за нарушение законодательства Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, устанавливающего: правила перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения – по нормативу 100 процентов;
* суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов – по нормативу 100 процентов
* суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение бюджетного законодательства российской Федерации (в части бюджетов поселений), установленных правовыми актами органов местного самоуправления поселений – по нормативу 100 процентов;
* суммы конфискаций, компенсаций и иные средства, в принудительном порядке изымаемые в доход поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями судов – по нормативу 100 процентов;
* суммы денежных взысканий (штрафов) за несоблюдение муниципальных правовых актов подлежат зачислению в бюджеты муниципальных образований, которыми приняты соответствующие муниципальные правовые акты, по нормативу 100 процентов.
1. Установить прогнозируемые доходы местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов по классификации доходов по основным источникам в объеме согласно ***приложению 2,3*** к настоящему Решению.
2. Установить, что средства, полученные бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципального образования и финансируемыми за счет средств местного бюджета, открытого Управлению Федерального казначейства по Иркутской области в ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области г. Иркутск, и учитываются на лицевых счетах, открытых им в органе осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и расходуются местными учреждениями в соответствии со сметами доходов и расходов в пределах остатков средств на их лицевых счетах.

**5.1.** Установить, что средства, полученные от приносящей доход деятельности, не могут направляться местными учреждениями на создание других организаций.

**5.2**. Установить, что заключение и оплата местными учреждениями договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производятся в пределах утвержденных смет доходов и расходов.

1. Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно ***приложениям 4,5***  к настоящему Решению.
2. Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной структуры расходов бюджетов Российской Федерации согласно ***приложениям 6,7***  к настоящему Решению.
3. Разрешить Администрации муниципального образования в пределах утвержденной Программы муниципальных внутренних заимствований на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы принимать решения о привлечении кредитных ресурсов у банков и других кредитных организаций, а также заимствования иных юридических лиц.

Необходимость принятия программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования возникает в случае привлечения заемных средств или их погашения (статья 110 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

1. Установить, что заключение и оплата местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной, функциональной и экономической классификациями расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, принятые местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств местного бюджета на 2024 год.

Учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета местными учреждениями и органами местного самоуправления муниципального образования, финансируемыми из местного бюджета на основе смет доходов и расходов, обеспечивается через орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета

Орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения местного бюджета имеет право приостанавливать оплату расходов местных учреждений и органов местного самоуправления муниципального образования, нарушающих установленный Администрацией муниципального образования порядок учета обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.

Договор, заключенный местным учреждением или органом местного самоуправления муниципального образования с нарушением требований настоящей статьи, либо его часть, устанавливающая повышенные обязательства местного бюджета, подлежат признанию недействительными по иску вышестоящей организации или финансового органа администрации муниципального образования.

* 1. Установить, что в случаях, предусмотренных настоящей статьей, Управление Федерального казначейства по Иркутской области осуществляет казначейское сопровождение средств бюджета МО «Хохорск» с последующим подтверждением их использования в соответствии с условиями и (или) целями, установленными при предоставлении указанных средств (далее – целевые средства).

        Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие целевые средства:

1) авансовые платежи и расчеты по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

2) авансовые платежи и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более бюджетными учреждениями МО «Хохорск», лицевые счета которым открыты в территориальном органе Управления федерального казначейства по Иркутской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 3) авансовые платежи и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в пунктах 1, 2 настоящей статьи муниципальных контрактов (контрактов (договоров)) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

1. Установить на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы резервный фонд администрации муниципального образования «Хохорск» в размере:

 На 2024 – 30,00 тыс. рублей.

На 2025 – 30,00 тыс. рублей.

 На 2026 – 30,00 тыс. рублей.

1. Установить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда

 На 2024 год – 2 486,80 тыс. руб.

 На 2025 год – 2 562,40 тыс. руб.

 На 2026 год – 2 651,30 тыс. руб.

1. Установить, что исполнение местного бюджета по казначейской системе осуществляется финансовым органом администрации муниципального образования с использованием лицевых счетов бюджетных средств, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения местного бюджета и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Федерации.
2. Установить, что кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения местного бюджета на основании соглашения и на безвозмездной основе.
3. Администрация муниципального образования в праве в ходе исполнения Решения Думы «О бюджете МО «Хохорск» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы» вносить изменения в:
* ведомственную структуру расходов местного бюджета в случае передачи полномочий по финансированию отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов;
* ведомственную функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета путем уменьшения ассигнований на сумму, израсходованную получателями бюджетных средств незаконно или не по целевому назначению – по результатам проверок контрольными органами Министерства Финансов РФ и Счетной палаты РФ;
* экономическую структуру расходов местного бюджета – в случае образования в ходе исполнения местного бюджета на 2024 год экономии по отдельным статьям экономической классификации расходов;
* ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета – на сумму остатков средств местного бюджета на 1 января 2024 года на счетах бюджетополучателей, финансируемых из местного бюджета и в иных случаях, возникающих при исполнении бюджета поселения;
* функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета – в случае обращения взыскания из средств местного бюджета по денежным обязательствам получателей бюджетных средств на основании исполнительных листов судебных органов;
* ведомственную, функциональную и экономическую структуры расходов местного бюджета - на суммы средств, выделяемых из местного бюджета бюджетополучателям района за счет средств резервного фонда администрации муниципального образования.
1. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Хохорск»

по состоянию на 1 января 2025 года в размере 354,07 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Хохорск» – 0 тыс. рублей.

по состоянию на 1 января 2026 года в размере 602,12 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Хохорск» – 0 тыс. рублей.

по состоянию 1 января 2027 года в размере 855,32 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Хохорск» – 0 тыс. рублей.

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований МО «Хохорск» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы согласно ***приложению 8*** к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в Вестнике МО «Хохорск»

Председатель Думы

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к Решению Думы МО «Хохорск» №17 от 28.12.2023 г.**

 **«О бюджете МО «Хохорск» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы»**

Формирование основных параметров консолидированного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы осуществлено в соответствии с требованиями действующего бюджетного и налогового законодательства с учетом изменений и дополнений, исходя из ожидаемых параметров исполнения бюджета за 2023 год, основных параметров прогноза социально-экономического развития на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годы

*Таблица 1. Показатели поступления доходов в консолидированный бюджет*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2022 г (факт) | 2023 г (оценка) | *Плановый период 2024 – 2026 годы* |
| +/-% | 2024 г  | +/-% | 2025 г  | +/-% | 2026 г  | *+/-**%* |
| Налоговые и неналоговые доходы | 7 484,1 | 7 931,02 | 106 | 7 081,4 | 89 | 4 960,9 | 70 | 5 060,9 | 102 |
| Безвозмездные перечисления | 20 189,6 | 21 808,2 | 108 | 21 143,6 | 97 | 17 599,1 | 83 | 23 430,4 | 133 |
| в т.ч. дотации на выравниваниеуровня бюджетной обеспеченности | 17 434,3 | 20 022,2 | 115 | 19 517,1 | 97 | 15 917,4 | 82 | 16 343,4 | 103 |
| Итого доходов | 27 673,7 | 29 739,2 | 107 | 28 225,0 | 95 | 22 560,0 | 80 | 28 494,3 | 126 |

  *в 2022-2026 г.г. в условиях действующего законодательства*

Согласно представленным в таблице 1 данным исполнение доходной части консолидированного бюджета в 2023 году составит 29 739 ,2 тыс. рублей, что на 2066 тыс. рублей (или на 7 %) больше поступлений 2022 года, налоговые и неналоговые доходы составят 7931,02 тыс. рублей, что на 447 тыс. рублей (или на 6 %) больше объема поступлений 2022 года – увеличение собственных доходов прогнозируется за счет поступления доходов от продажи имущества, отчислений Акцизов на нефтепродуктов. Увеличение общего объема доходов обусловлено ростом дотаций на 15%. или на 2 588 т.р.

 Доходы консолидированного бюджета на 2024 год планируются в сумме 28 225 тыс. рублей, что на 1514,2 тыс. рублей (или на 5 %) меньше ожидаемого поступления в текущем году. Уменьшение доходной части произошло за счет сокращения безвозмездных поступлений, общая сумма безвозмездных поступлений в 2024 г. ожидается на 3 % (или на 665 т.р.) меньше, чем в 2023 г. Налоговые и неналоговые доходы составят 7081,4 тыс. рублей, что на 850 тыс. рублей (или на 11%) меньше ожидаемого в 2023 г. за счет снижения отчислений от акцизов на нефтепродукты, а также отсутствия арендной платы земли и сокращения количества земельных участков, предназначенных для продажи.

 В плановом 2025 году по прогнозная сумма доходов планируется на 20 % ниже уровня 2024 года, за счет снижения суммы безвозмездных поступлений на 17%, снижение налоговых и неналоговых доходов прогнозируется за счет отсутствия объектов мун. собственности для продажи, а также за счет снижения отчислений от акцизов на нефтепродукты.

В 2026 году по прогнозу сумма собственных доходов увеличится на 2 % за счет роста поступления НДФЛ. Общая сумма доходов увеличится на 26% за счет увеличения суммы безвозмездных поступлений на 33 % , т.к. в 2026 году ожидается поступление субсидии по Развитие домов культуры в размере 5349,1 т.р.

**РАСХОДЫ**

***Объем расходов консолидированного бюджета на 2024 год*** *с*формирован в размере **28 579,07 тыс. рублей**, при этом дефицит бюджета составит 354,07 тыс. руб. или 5 % от объема доходов без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений

 К числу приоритетных задач на стадии формирования консолидированного бюджета были отнесены:

* обеспечение выплаты заработной платы и начислений на нее;
* расходы на потребление электроэнергии.

 Лимиты бюджетных обязательств на 2024 год по основным статьям расхода запланированы не в полном объеме:

* Заработная плата с начислениями на 62 % от общей потребности, исходя из прогноза среднемесячной заработной платы 2024 год 54,1 т.р. при штатной численности в 12 штатных единиц (основного персонала) и 7 штатных единиц (вспомогательного персонала), потребность составляет 14 636,6 т.р.
* По разделу 0309 (Национальная безопасность и правоохранительная деятельность) – запланировано 50 т.р. или 3% от общей потребности, которая составляет 1800 т.р. (в т.ч. софинансирование по программе «Оповещение» - Решение КЧС №11 от 11.08.2021 г. – 600 т.р.)

**Раздел 01 00 «Общегосударственные вопросы» -** 13 967,25 тыс. рублей **в т.ч.**

* **Раздел 01 11 «Резервные фонды»** - размер фонда в размере – 30 тыс.рублей.
* **Раздел 01 13 «Другие общегосударственные вопросы»** 0,7 тыс.рублей

**Раздел 02 00 «Национальная оборона»** расходы составят – 524,6 тыс. рублей.

**Раздел 03 00 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»** расходы составят – 50 тыс. рублей.

**Раздел 04 00 «Национальная экономика»** расходы составят – 2552,6 тыс. рублей

**Раздел 05 00 «Жилищно-коммунальное хозяйство»** расходы составят – 1067,6 т.р

**Раздел 08 00 «Культура, кинематография»**  - 9 816,95 тыс. рублей.

**Раздел 13 00 «Обслуживание гос.и мун.долга»** - 1,0 тыс.рублей

**Раздел 14 00** **«Межбюджетные трансферты общего характера» -** 425,59

***РАСХОДЫ на 2025 год составят 22 808,05 тыс. руб*.** при этом дефицит бюджета составит 248,05 тыс. руб. или 5 % от объема доходов без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений

Лимиты бюджетных обязательств на 2025 год по основным статьям расхода (Заработная плата с начислениями на нее работникам учреждений культуры, работникам аппарат администрации и потребление электроэнергии) – запланированы не в полном объеме, в связи с недостаточностью средств.

**Раздел 01 00 «Общегосударственные вопросы»-** расходы по данному разделу – 12 287,8 тыс. рублей.

* **Раздел 01 11 «Резервные фонды»** в размере – 30 тыс.руб.
* **Раздел 01 13 «Другие общегосударственные вопросы»** 0,7 тыс.рублей

**Раздел 02 00 «Национальная оборона»** расходы составят – 579,8 тыс. рублей.

**Раздел 03 00 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»** расходы составят – 50 тыс. рублей.

**Раздел 04 00 «Национальная экономика»** расходы составят – 2628,2 тыс. рублей

**Раздел 05 00 «Жилищно-коммунальное хозяйство»** расходы составят – 1247,6 т.р

**Раздел 08 00 «Культура, кинематография, средства массовой** **информации»**  по данному разделу расходы составят – 5 588,05 тыс. рублей.

**Раздел 13 00 «Обслуживание гос.и мун.долга»** - 1,0 тыс.рублей

**Раздел 14 00** **«Межбюджетные трансферты общего характера» -** 425,59 тыс.рублей

***РАСХОДЫ на 2026 год составили 28 747,5 тыс. руб*.** при этом дефицит бюджета составит 253,2 тыс. руб. или 5 % объема доходов без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений

Лимиты бюджетных обязательств на 2026 год по основным статьям расхода (Заработная плата с начислениями на нее работникам учреждений культуры, работникам аппарат администрации и потребление электроэнергии) – запланированы не в полном объеме, в связи с недостаточностью средств.

**Раздел 01 00 «Общегосударственные вопросы»-** расходы по данному разделу – 12 292,55 тыс. рублей.

* **Раздел 01 11 «Резервные фонды»** в размере – 30 тыс. руб.
* **Раздел 01 13 «Другие общегосударственные вопросы»** 0,7 тыс. рублей

**Раздел 02 00 «Национальная оборона»** расходы составят – 636,0 тыс. рублей.

**Раздел 03 00 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»** расходы составят – 50,0 тыс. рублей.

**Раздел 04 00 «Национальная экономика»** расходы составят – 2 717,1 тыс. рублей

**Раздел 05 00«Жилищно-коммунальное хозяйство»** расходы составят – 1247,6 т.р

**Раздел 08 00 «Культура, кинематография, средства массовой** **информации»**  по данному разделу расходы составят – 11 377,65 тыс. рублей.

**Раздел 13 00 «Обслуживание гос. и мун. долга»** - 1,0 тыс. рублей

**Раздел 14 00** **«Межбюджетные трансферты общего характера» -** 425,59 тыс. рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Года | 2024 | 2025 | 2026 |
| **Общая сумма расходов** | **28 579,07** | **22 808,05** | **28 747,5** |
|  | Сумма | Доля расходов в общем объеме расходов % | Сумма | Доля расходов в общем объеме расходов % | Сумма | Доля расходов в общем объеме расходов % |
| Общегосударственные вопросы | 13 967,25 | 48 | 12 287,8 | 54 | 12 292,55 | 43 |
| Культура | 9 816,95 | 34 | 5 588,05 | 25 | 11 377,65 | 40 |
| Национальная экономика (дор.фонд) | 2 552,6 | 9 | 2 562,4 | 11 | 2 717,2 | 10 |
| Жилищно-коммунальное хоз-во (благоустройство) | 1 067,6 | 4 | 1 247,6 | 6 | 1 247,6 | 4 |

**15.12.2023 год № 55**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ДОЛГОСРОЧНЫХ ТАРИФОВ НА
ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ИП «СИРИНА ВЯЧЕСЛАВА АЛЕКСАНДРОВИЧА»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011года № 416 – ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 06.10.2003 г. №131-ФЗ ст.14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года, № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 г. №1746-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Хохорск», в целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, администрация муниципального образования «Хохорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Установить долгосрочные тарифы на питьевую воду для ИП «Сирина Вячеслава Александровича» на территории муниципального образования «Хохорск» с календарной разбивкой согласно приложению 1.

2.Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов на питьевую воду для ИП «Сирина Вячеслава Александровича», устанавливаемые на 2024 - 2028 годы для формирования тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению 2.

3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 января 2024 года по 31 декабря 2028 года.

4.Признать утратившим силу с 1 января 2024 года постановление администрации муниципального образования «Хохорск» от 12.12.2018 года № 33 «Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) по ИП «Сирина».

5.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль исполнения нестоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков

Приложение №1

К Постановлению администрации

муниципального образования «Хохорск»

5

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ТАРИФЫ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ ) ДЛЯ ИП «СИРИНА ВЯЧЕСЛАВА АЛЕКСАНДРОВИЧА»

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиерегулируемойорганизации | Период действия | Величина тарифа(руб./куб. м) |  |
| ИП «Сирина Вячеслава Александровича»  | Прочие потребители (НДС не облагается) |  |
| с 01.01.2024 по 30.06.2024 | 45,68 |  |
| с 01.07.2024 по 31.12.2024 | 47,13 |  |
| с 01.01.2025 по 30.06.2025 | 47,13 |  |
| с 01.07.2025 по 31.12.2025 | 49,09 |  |
| с 01.01.2026 по 30.06.2026 | 49,09 |  |
| с 01.07.2026 по 31.12.2026 | 50,55 |  |
| с 01.01.2027 по 30.06.2027 | 50,55 |
| с 01.07.2027 по 31.12.2027 | 52,06 |
| с 01.01.2028 по 30.06.2028 | 52,06 |
| с 01.07.2028 по 31.12.2028 | 53,61 |
|  |
| Население (НДС не облагается) |  |
| с 01.01.2024 по 30.06.2024 | 45,68 |
| с 01.07.2024 по 31.12.2024 | 47,13 |
| с 01.01.2025 по 30.06.2025 | 47,13 |
| с 01.07.2025 по 31.12.2025 | 49,09 |
| с 01.01.2026 по 30.06.2026 | 49,09 |
| с 01.07.2026 по 31.12.2026 | 50,55 |
| с 01.01.2027 по 30.06.2027 | 50,55 |
| с 01.07.2027 по 31.12.2027 | 52,06 |
| с 01.01.2028 по 30.06.2028 | 52,06 |
| с 01.07.2028 по 31.12.2028 | 53,61 |
|  |

Приложение №2

К Постановлению администрации

муниципального образования «Хохорск»

от 15.12.2023 г. № 55

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ИП «СИРИНА ВЯЧЕСЛАВА АЛЕКСАНДРОВИЧА», УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ НА 2024-2028 ГОДЫ

 С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕТОДА ИНДЕКСАЦИИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиерегулируемойорганизации | Год | Базовый уровень операционных расходов | Индекс эффективности операционных расходов | Показатели энергосбережения и энергетической эффективности |
| Уровень потерь воды | Удельный расход электрической |
| тыс. руб. | % | % | кВт-ч/куб.м |
| ИП «Сирина Вячеслава Александровича» | 2024 | 96,60 | 1,0 | 0,00 | 5,516 |
| 2025 | - | 1,0 | 0,00 | 5,516 |
| 2026 | - | 1,0 | 0,00 | 5,516 |
| 2027 | - | 1,0 | 0,00 | 5,516 |
| 2028 | - | 1,0 | 0,00 | 5,516 |

**18.12.2023 год № 56**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЗАВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В ТЕКУЩЕМ 2023 ФИНАНСОВОМ ГОДУ»**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.1 ч.1. ст.15, п.3 ч.4 ст. 36 Федерального Закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Хохорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем 2023 финансовом году (приложение 1).

2. Установить, что руководители ГРБС, бюджетных и казенных учреждений МО «Хохорск», в распоряжение которых поступают средства местного бюджета, несут персональную ответственность за исполнение Порядка завершения исполнения местного бюджета за 2023 год.

3. Опубликовать данное постановление в Вестнике МО «Хохорск» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в сети «Интернет».

4 .Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела МО «Хохорск».

Глава МО «Хохорск»

В.А.Барлуков

Приложение N1

к Постановлению администрации

муниципального образования «Хохорск»

 от 18 декабря 2023 г. N 56

ПОРЯДОК

завершения операций по исполнению местного бюджета за 2023 год

1. Настоящий порядок определяет завершение операций по расходам местного бюджета за 2023 год и в части использования остатков денежных средств.

2. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса РФ операции по исполнению местного бюджета завершаются **29 декабря 2023 года.** Зачисления в местный бюджет поступлений завершенного финансового 2023 года, распределенные в установленном порядке между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются в первые пять рабочих дней очередного финансового года, а отражаются в отчетности об исполнении местного бюджета завершенного финансового года.

 3. Финансовый отдел администрации МО «Хохорск» направляет документы для финансирования расходов местного бюджета по **29 декабря 2023** года включительно.

4. Принятие денежных обязательств (заключение с поставщиком продукции (работ, услуг) договоров (контрактов) в соответствии с законодательством РФ), подлежащих оплате за счет средств местного бюджета на 2023 год, распорядителями и получателями средств местного бюджета после **28 декабря 2023 года** не допускается.

5. Получатели средств местного бюджета и муниципальные бюджетные учреждения осуществляют кассовые расходы с лицевых счетов, открытых в УФК по Иркутской области для учета операций со средствами местного бюджета до 16.00 часов **29 декабря 2023 года.**

Последний день представления расходных расписаний для доведения бюджетных данных для осуществления операций по расходам местного бюджета, источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые **из федерального бюджета** в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые средства из федерального бюджета) **26.12.2023 г.**

Последний день представления распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов для осуществления операций по расходам местных бюджетов по целевым средствам из федерального бюджета **26.12.2023 г.**

Последний день представления расходных расписаний для доведения бюджетных данных для осуществления операций по расходам местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из **областного бюджета** в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые средства областного бюджета) **27.12.2023 г.**

Последний день представления распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов для осуществления операций по расходам областного бюджета по целевым средствам областного бюджета **27.12.2023 г.**

Последний день представления Реестров администрируемых доходов, сформированных главными администраторами доходов бюджетов, бюджетной системы РФ, исполнение которых необходимо осуществить в текущем финансовом году 26.12.2023 г.

Последний день представления Заявок на возврат, необходимых для осуществления возвратов плательщикам излишне уплаченных (взысканных) сумм в текущем финансовом году - 26.12.2023г. до 14:00 часов

6. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

7. Операции по списанию неиспользованных остатков финансирования местного бюджета отражаются в бухгалтерском учете исполнения местного бюджета и бухгалтерском учете бюджетных учреждений как возврат неиспользованного финансирования.

8. Операции с наличными денежными средствами осуществляются по **29 декабря включительно.**

Последний день проведения взноса наличных денежных средств на счет по учету наличных денежных средств с использованием инкассаторских услуг (инкассаторские сумки) 27.12.2023 г.

Последний день представления Расшифровок сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств, с указанием в поле «Вид операции» слова «неиспользованные» 27.12.2023 г.

Последний день представления распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег, при этом дата составления документа в поле «дата платежного документа» не должна быть позднее 27.12.2023 г.

Последний день внесения денежных средств на расчетные (дебетовые) карты и предоставления Расшифровок сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств 27.12.2023 г.

Последний день проведения взноса наличными на основании объявления на взнос наличными 29.12.2023 (до 11.00 местного времени).

По состоянию на 1 января 2024 года остаток средств на лицевых счетах по учету наличных денежных средств не допускается.

9. По состоянию на 1 января 2024 года остаток средств на лицевых счетах казенных учреждений **не** допускается.

10. Остатки неиспользованных средств бюджетных учреждений учитываемых на счетах по учету средств от предпринимательской деятельности по состоянию на 1 января 2024 года допускаются и считаются входящими остатками на 2023 год.

11. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета подлежат учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

12. Использование в **2024** году остатка средств местного бюджета на едином счете по состоянию на **1 января 2024** года, осуществляется в соответствии с Решением Думы МО «Хохорск» «О бюджете муниципального образования «Хохорск» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы».

13. Уточнение платежей, зачисленных на невыясненные поступления необходимо осуществить на соответствующие КБК в полном объеме или возвратить плательщикам.

Последний день представления Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа, необходимых для осуществления зачетов переплаты (уточнений) в текущем финансовом году 28.12.2023 г.

Последний день представления Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа в целях уточнения невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет, в текущем финансовом году (Уведомления об уточнении, поступившие позже указанного срока и не исполненные в текущем финансовом году, подлежат отмене) 28.12.2023 г. до 14:00 часов.

По невыясненным поступлениям за последний рабочий день 2023 года работа по уточнению или возвращению плательщику проводится в первые 5 рабочих дней следующего 2024 года.

14. **Принятие** после **20 декабря 2023** года получателями средств муниципального образования в пределах соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных им в установленном порядке, **бюджетных обязательств**, возникающих из муниципальных контрактов, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц, **после 20 декабря 2023 года не допускается, за исключением целевых средств.**

**19.12.2023 №57**

 **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Хохорск», порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Хохорск»**

 В соответствии со статьями 160.1 и статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 "Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета" и от 16.09.2021 № 1569 (с изменениями на 21 сентября 2023 года) «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Хохорск. (Приложение № 1).

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Хохорск». (Приложение № 2).

3. Утвердить порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Хохорск» (Приложение № 3)

4. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Хохорск», начиная с бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

5. Постановление Администрации от 09.12.2022 №56 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Хохорск», порядке и сроках внесения изменений в перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Хохорск»» признать утратившим силу с 01.01.2024 г.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Боханский район».

7 . Опубликовать настоящее постановление в вестнике МО «Хохорск».

Глава администрации

муниципального образования «Хохорск» В.А.Барлуков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  **Приложение № 1 к Постановлению Администрации МО "Хохорск" от 19.12.2023 №57** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Код бюджетной классификации** | **Наименование кода вида (подвида) доходов бюджета** |
| **главного администратора доходов бюджета** | **вида (подвида) доходов бюджета** |
| ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 |  1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 16 18000 02 0000 140 | Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете. |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ХОХОРСК" |
| 291 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Сумма платежа (перерасчет, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)) |
| 291 | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кодов подвида дохода 1000, 2000, 3000)) |
| 291 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 291 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 291 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 291 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 291 | 1 16 10123 01 0101 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов сельских поселений за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| 291 | 1 16 10123 01 0102 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов сельских поселений, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда) |
| 291 | 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |
| 291 | 1 16 07010 10 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения |
| 291 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 291 |  1 17 15030 10 0001 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 291 |  1 17 15030 10 0002 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 291 |  1 17 15030 10 0003 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 291 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ХОХОРСК" |
| 910 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 910 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |
| 910 | 2 02 20077 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |
| 910 | 2 02 20079 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов) |
| 910 | 2 02 25467 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |
| 910 | 2 02 25558 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек |
| 910 | 2 02 25576 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий |
| 910 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 910 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 910 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 910 | 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 910 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |
| 910 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 910 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 910 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджета сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возрата (зачета) излишне уплаченных или взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возрата и прцентов, начисленных на излишне взысканных сумм |
| 910 | 2 08 10000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений(в бюджеты сельских поселений) для осуществления взысканий |

Приложение №2

к Постановлению

администрации МО "Хохорск"

от 19.12.2023 года №57

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование кода (подвида) источников финансирования дефициты бюджета |
| Главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | Вида (подвида) источников финансирования дефицита бюджета |
| 1 | 2 | 3 |
| ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ХОХОРСК" |
| 910 | 01050201100000510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 910 | 01050201100000610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 910 | 01020000100000710 | Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |

Приложение №3

к Постановлению

администрации МО

"Хохорск" от 19.12. 2023 года №57

Порядок и сроки внесения изменений в Перечни

главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Хохорск»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 8 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1568 и пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 (с изменениями на 21 сентября 2023 года), и устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Хохорск» (далее – перечни).

2. В перечни могут быть внесены изменения в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета. Изменения в Перечни вносятся в срок не позднее 30 календарных дней со дня внесения изменений в федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними иные нормативные акты Российской Федерации, Иркутской области, муниципального образования «Боханский район», муниципального образования «Хохорск».

3. Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета в случае возникновения необходимости внесения изменений в перечни в соответствии с пунктом 2 Порядка представляют в финансовый отдел муниципального образования «Хохорск» (далее финансовый отдел) соответствующие предложения с указанием следующей информации:

основания для внесения изменений в перечни;

наименование и код главного администратора доходов и источников финансирования дефицита бюджета;

код вида (подвида) доходов и источников финансирования дефицита бюджета;

наименование кода вида (подвида) доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

4. Финансовый отдел:

4.1. В течение пяти рабочих дней, следующих за датой поступления информации, указанной в пункте 3 Порядка, рассматривает ее на соответствие выполняемых главными администраторами доходов и источников финансирования дефицита бюджета полномочий и бюджетной классификации Российской Федерации.

4.2. При отсутствии замечаний к представленной в соответствии с пунктом 3 Порядка информации в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за датой ее поступления, готовит проект постановления администрации о внесении изменений в соответствующие перечни.

4.3. В случае несоответствия представленной информации требованиям пункта 3 Порядка уведомляет главного администратора доходов и источников финансирования дефицита бюджета об отказе внесения изменений в соответствующие перечни.

**25.12.2023 №58**

 **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОХОРСК»**

 В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996г. и частью 5 статьи 4 Федерального закона «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006г., руководствуясь Уставом муниципального образования «Хохорск», администрация муниципального образования «Хохорск»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений администрации МО «Хохорск» (приложение № 1).

2. Утвердить примерную форму соглашения о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу постановление Главы МО «Хохорск» от 19.04.2012 г. № 37 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказания муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями», руководствуясь Уставом муниципального образования «Хохорск».

4. Опубликоватьнастоящее постановление на сайте администрации МО «Хохорск» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А.Барлуков

Приложение 1

к постановлению администрации от 25.12.2023 г. №58

**Порядок**

**формирования муниципального задания**

**и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений**

**муниципального образования «Хохорск»**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями сельского поселения (далее – бюджетные, автономные учреждения сельского поселения соответственно) (далее – муниципальное задание) за счет бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения (в том числе порядок определения объема и условия предоставления субсидий), а также порядок осуществления контроля за его выполнением.

**1.Формирование (изменение) муниципального задания**

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется согласно [приложению № 1](#P344) к Порядку.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное [задание](#P344) формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в [3-ю часть](#P767) муниципального задания.

4. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее одного месяца с момента официального опубликования (обнародования) решения Думы о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и на плановый период в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений - органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

5. Муниципальное [задание](#P344) утверждается на срок, соответствующий установленному Положением о бюджетном процессе в сельском поселении сроку формирования местного бюджета.

6. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном [задании](#P344), утвержденном муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии муниципальным учреждением соответствующего решения) или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания муниципальному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание.

7. Муниципальное [задание](#P344) формируется в соответствии с утвержденным главным распорядителем средств местного бюджета в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень), сформированным в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ.

8. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно [приложению № 2](#P821) к Порядку, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях, а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" главных распорядителей средств местного бюджета.

**2. Финансовое обеспечение выполнения**

**муниципального задания**

9. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

,

где:

 - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

 - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

 - нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень;

 - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с [пунктом 30](#P280) настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

 - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

 - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

11. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением, утверждаемых администрацией сельского поселения.

12. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

13. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

14. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

15. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные муниципальными правовыми актами, а также ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальной услуги (далее – стандарт оказания услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, администрация сельского поселения вправе определить правила определения норм, выраженных в натуральных показателях.

16. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

17. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

д) затраты на приобретение услуг связи;

е) затраты на приобретение транспортных услуг;

ж) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

з) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

18. В затраты, указанные в [подпунктах "а"](#P160) - 1[7](#P162) настоящего Порядка, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципальной задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципальной задания) на оказание муниципальной услуги.

19. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается администрацией сельского поселения (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период), общей суммой, с выделением:

а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

20. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.

21. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

22. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период).

23. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

24. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

ж) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

з) затраты на приобретение услуг связи;

и) затраты на приобретение транспортных услуг;

к) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

л) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

25. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные муниципальными правовыми актами, а также ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами).

26. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются администрацией сельского поселения (в случае принятия решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

27. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в [абзаце первом](#P260) настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из местного бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

28. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

29. В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в [пункте 28](#P267) настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

30. В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

31. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете сельского поселения на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения плана оказания муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

32. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) обособленными подразделениями муниципального учреждения в случае, установленном [пунктом 6](#P68) настоящего Порядка, осуществляется в пределах рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным учреждением в соответствии с правовым актом муниципального учреждения, создавшего обособленное подразделение. По решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, указанный правовой акт подлежит согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Правовой акт, предусмотренный [абзацем первым](#P294) настоящего пункта, должен содержать также положения об объеме и периодичности перечисления средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение финансового года и порядок взаимодействия муниципального учреждения с обособленным подразделением.

33. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

34. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального бюджетного или автономного учреждения, открытый в соответствии с действующим законодательством.

35. Основанием для перечисления муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года является муниципальное задание, утвержденное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Предоставление субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, выполняющим функции главного распорядителя средств муниципального бюджета, осуществляется в соответствии с правовым актом этого учреждения, содержащим положения об объеме и периодичности предоставления субсидии в течение финансового года и порядок взаимодействия структурных подразделений учреждения по предоставлению субсидии.

36. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный [приложением № 2](#P821) к настоящему Порядку, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

37. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Приложение 2

к постановлению администрации от 25.12.2023 г. № 58

**Соглашение**

 о порядке и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Учредитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.) действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальноеучреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования «Хохорск» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, по согласованию с администрацией муниципального образования «Хохорск», а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменения условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

**3. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается текущий финансовый год)

**5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**6. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. |

 Приложение

к Соглашению о порядке и условия предоставления субсидии

 на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки предоставления субсидии \* | Сумма, рублей |
| - до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| - до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| - до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| … |  |
|  |  |
|  |  |
| ИТОГО |  |

\* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
| (Ф.И.О.)М.П. | (Ф.И.О.)М.П. |

Приложение № 1

к Порядку формирования муниципального задания

 на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Хохорск»

 и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руково\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата |  |
| по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

от «\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 1)

РАЗДЕЛ\_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги | Показатель качества услуги | Значение показателя качества услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномерреестровойзаписи | Показатель, характеризующий содержание услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги | Показатель объема услуги | Значение показателя объема услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| Наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 3)

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому)перечню |  |

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 4)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
| наименованиепоказателя | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 5)

Основания для досрочного прекращения исполнения

муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для исполнения

(контроля за исполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о

выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 6)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

 3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

 4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

 5) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

 6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казённые учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Приложение № 2

к Порядку формирования муниципального задания

 на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

в отношении муниципальных муниципального образования «Хохорск»

 и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506501 |
| Дата |  |
| по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |
|  |  |

на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

от «\_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается вид учреждения из базового отраслевого) перечня)

Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении муниципального задания)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах 1)

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |  |

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги | Показатель качества услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причинаотклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги | Показатель объема услуги | Средний размер платы(цена, тариф) |
| наименование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 2)

РАЗДЕЛ \_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |  |

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги | Показатель качества работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания услуги | Показатель объема работы |
| Наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причинаотклонения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя) | Наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**21.12.2023 г. № 27**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХОХОРСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**«ОБ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ НОВОГОДНИХ ПРАЗДНИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ХОХОРСК»»**

В целях обеспечения организованного проведения новогодних праздников, предупреждения чрезвычайных ситуаций, снижения риска возгораний, пожаров на территории муниципального образования «Хохорск», руководствуясь Уставом муниципального образования «Хохорск»,

* 1. Утвердить План проведения новогодних праздничных мероприятий (Приложение 1).
	2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений:

2.1. Организовать надлежащее освещение территорий, прилегающих к местам массового проведения новогодних праздников.

2.2. Обеспечить наведение санитарного порядка на территориях, прилегающих к местам массового проведения новогодних праздников.

2.3. Провести дополнительную работу по приведению своих объектов в пожаробезопасное состояние, исключить курение, применение источников открытого огня во время проведения мероприятий.

2.4. Проверить эвакуационные выходы и пути эвакуации, работоспособность автоматической пожарной сигнализации, наличие и исправность первичных средств пожаротушения, визуальный осмотр электросетей.

2.5. Взять под личный контроль соблюдение правил пожарной безопасности на подведомственных объектах.

2.6. Организовать дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

2.7. Запретить применять электрические гирлянды и иллюминации, не имеющие соответствующий сертификат соответствия.

2.8. Запретить применять пиротехнические изделия.

2.9. Запретить уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла и стулья.

* 1. В случае возникновения или угрозы возникновения нештатных ситуаций, сообщать о случившемся в администрацию МО «Хохорск» или по указанным телефонам (Приложение 2)
	2. Контроль, над исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Хохорск»

В. А. Барлуков

 Приложение 1 к распоряжению

Главы администрации от 21.12.2023 №27

План проведения новогодних праздничных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Дата и время проведения | Ответственный за проведение, место проведение |
| 1 | Детское новогоднее представление «Встреча у новогодней ёлки» | 26.12.202311:00 | Хороших Елена МихайловнаНововоскресенский СК |
| 2 | Новогоднее представление «Как богатыри за новогодним чудом ходили» (младшее звено) | 26.12.202311:00 – 13:00 | Зарсаева Полина ИвановнаХохорский СДК |
| 3 | Новогоднее представление «Как богатыри за новогодним чудом ходили» (среднее звено) | 26.12.202314:00 – 16:00 | Зарсаева Полина ИвановнаХохорский СДК |
| 4 | Праздничный концерт «Чудеса на Новый год» (старшее звено) | 26.12.202317:00 – 20:00 | Зарсаева Полина ИвановнаХохорский СДК |
| 5 | Конкурсно-развлекательная программа «Голубой огонёк» | 29.12.202318:00 - 23:00 | Зарсаева Полина ИвановнаХохорский СДК |
| 6 | Конкурсно-развлекательная программа «Волшебная сказка» (ёлка для детей) | 29.12.202311:00 – 13:00  | Башанова Райса ВилориковнаХаратиргенский СДК |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Новогоднее представление для детей | 29.12.202312:00 | Рютина Людмила ВикторовнаРусинвский СК |
| 8 | Конкурсно-развлекательная программа «Новогоднее приключение» | 30.12.202318:00 – 20:00 | Башанова Райса ВилориковнаХаратиргенский СДК |
| 9 | Новогоднее представление для взрослых «Новогодние чудеса» | 31.12.202318:00 | Рютина Людмила ВикторовнаРусинвский СК |
| 10 | Взрослый новогодний вечер | 31.12.202319:00 – 21:00 | Хороших Елена МихайловнаНововоскресенский СК |
| 11 | Игровая программа на свежем воздухе «Не страшен нам мороз» | 03.01.202413:00 | Хороших Елена МихайловнаНововоскресенский СК |
| 12 | Праздничное мероприятие для детей | 03.01.202417:00 | Рютина Людмила ВикторовнаРусинвский СК |
| 13 | Мастер-класс «Подарок на рождество» | 04.01.202414:00 – 16:00 | Фурман Валентина ИвановнаХохорский СДК |
| 14 | Рождественская программа «Здравствуй Рождество» | 06.01.202416:00 | Хороших Елена МихайловнаНововоскресенский СК |
| 15 | Рождественские колядки | 07.01.202415:00 | Рютина Людмила ВикторовнаРусинвский СК |
| 16 | «Коляда, коляда, открывай ворота» | 07.01.202418:00 | Хороших Елена МихайловнаНововоскресенский СК |

Приложение 2 к распоряжению

Главы администрации от 21.12.2023 №27

1. В случае возникновения или угрозы возникновения аварийной ситуации на объектах сообщать в администрацию МО «Хохорск».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата  | Время | Ф.И.О. ответственного дежурного |  Контактные телефоны |
| 1 | 30.12.2023 31.12.2023 | 09-00 до 09-00 | Барлуков Василий Аполлонович | 89041593976 |
| 2 | 31.12.202301.01.2024 | 09-00 до 09-00 | Ангаткина Светлана Владимировна | 89027690318 |
| 3 | 01.01. 202402.01. 2024 | 09-00 до 09-00 | Гараева Лилия Ханифовна | 8950130481189647375785 |
| 4 | 02.01. 202403.01. 2024 | 09-00 до 09-00 | Никифорова Римма Дмитриевна | 8950144055489642606577 |
| 5 | 03.01.202404.01.2024 | 09-00 до 09-00 | Богданов Савелий Федорович | 89526236294 |
| 6 | 04.01. 202405.01. 2024 | 09-00 до 09-00 | Саганова Елена Александровна | 8914958505689041184043 |
| 7 | 05.01. 202406.01. 2024 | 09-00 до 09-00 | Ангаткина Ирина Карповна | 89041127189 |
| 8 | 06.01. 202407.01. 2024 | 09-00 до 09-00 | Барлуков Василий Аполлонович | 89041593976 |
| 9 | 07.01. 202408.01. 2024 | 09-00 до 09-00 | Богданов Савелий Федорович | 89526236294 |
| 10 | 08.01. 202409.01. 2024 | 09-00 до 09-00 | Ангаткина Светлана Владимировна | 89027690318 |

2. Номера телефонов экстренных служб (круглосуточно)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Организации | № телефонов стационарные |
| 1. | Районная ЕДДС | 8-395-38- 25-723 |
| 2. | РЭС Олонки  | 8-395-27-92-4-11 |
| 3. | РЭС Оса | 797768 |
| 4. | Пожарная часть | 8-395-38- 25-401; 101 |
| 5.  | Полиция | 8-395-38- 25-603 102 |
| 6. | Скорая помощь | 8-395-38- 25-403 103 |